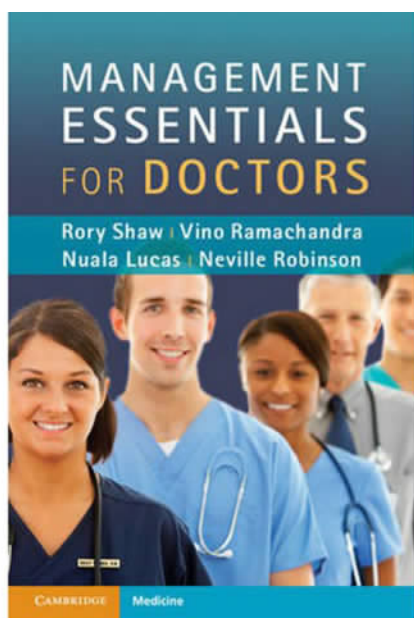


## 医生必知管理学精要

## Management Essentials for Doctors (2011)

主编: Rory Shaw, Vino Ramachandra, Nuala Lucas, Neville Robinson

出版商: Cambridge



管理无处不在, 医生也不例外。即使是最年轻的住院医师, 也需要掌握许多管理技巧, 如自我管理、时间管理。高年资的医生, 不但需要自我管理, 还需要做年轻人的导师, 管理临床、科研和教学工作。担任行政职务的医生, 更需要考虑一系列管理工作, 如招募新员工、绩效考核、处理患者投诉等。因此, 英国的4位医生结合自己的工作实际, 合作撰写了这本《医生必知管理学精要》。

本书共九个部分60章, 每章讲述一个主题, 本书的一大特色便是简明扼要。每章的末尾都有1~3篇文献, 让读者能在了解背景知识之后, 找到进一步深入了解所需的材料。

第一部分是核心知识, 包括审计、核对表、处理投诉、指南、准备简历和面试等。临床审计是通过系统性评价来寻求改善患者医疗质量的过程, 类似于我们平时大查房中的质控环节, 但又有所不同, 临床审计通过仔细评价医疗流程, 从

而发现问题, 提出后继改进方案。最近手术安全核对表正在全国推广, 英国更是从2010年2月起在全国强制使用手术安全核对表以降低患者并发症及死亡率, 可见正确使用核对表对管理医疗工作非常重要。有趣的是, 核心知识中还有两章是关于准备简历和面试的知识, 由此可见, 在英国医生的流动性还是比较大的, 可以通过投递简历和接受面试找到新的工作。

第二部分是核心技能, 包括如何担任会议主席、教育督导、领导的不同风格、领导才能、如何做导师, 以及时间管理等。在领导才能章中, 作者还比较了领导者和管理者区别: 领导者考虑什么是正确的事, 而管理者考虑如何把事做好, 即前者是提供愿景, 而后者则是具体执行。时间管理也是繁忙的医生们很想了解的话题, 这一章提出应该仔细分析自己的具体时间花费, 然后按照事情的轻重缓急来分配时间, 并提供了很多有效利用时间的技巧。

第三至六部分主要介绍英国医疗体系中的研究、基金和机构设置。第七至九部分讲述医院运行、患者安全和医疗质量, 以及如何管理员工, 均有一定的参考意义。特别是第九部分中有一章专门讲述如何考核员工, 提到了360度评估, 即每3~5年组织一次, 由各个不同部门和岗位的不多于15名员工来评价待考核员工, 对改善目前医院的绩效考核, 有一定的现实意义。

本书简洁明快、实用性强, 相信不论是想更好地管理时间提高工作效率, 还是想提高领导才能的医生, 都能从中得到收获。

(北京协和医院外科 黄久佐)  
(中国医学科学院图书馆 供稿)